



**KEMENTERIAN KELAUTAN DAN PERIKANAN  
DIREKTORAT JENDERAL PERIKANAN TANGKAP  
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA PRIGI**

JALAN PANTAI PRIGI TRENGGALEK 66382 JAWA TIMUR  
TELEPON (0355) 551147, FAKSIMILE (0355) 551995  
LAMAN [www.kkp.go.id](http://www.kkp.go.id) SUREL [ppnprigi@kkp.go.id](mailto:ppnprigi@kkp.go.id)

**LAPORAN HASIL MONEV KEPATUHAN TENAN**

Tanggal : 30 Desember 2024  
Kegiatan : Monev pengguna lahan dan/ bangunan  
Tempat : Pengepakan ikan ( Siti Nurbaya )  
Kondisi Lingkungan : Bersih  
Koordinat Lokasi : S -8.287566°, E 111.730244°  
Petugas : Yeni Setyawati  
Hasil Monev :  
1. Peruntukan dan luasan sudah sesuai dengan permohonan  
2. Sudah membayar biaya penggunaan tanah  
3. Sudah membayar biaya jasa kebersihan  
4. Sudah membayar biaya jasa pas masuk langganan  
5. Sudah menjaga kegiatan menjaga kebersihan dan  
6. Sudah Memiliki dokumen perizinan



Mengetahui,  
Katimja TKPU,

Wakhit Rhomadona, S.St.Pi.  
NIP. 19870512 200912 1 001

Petugas,

Yeni Setyawati, S.Pi.  
NIP. 19730105 200701 2 003

**KEWAJIBAN PENGGUNA  
TANAH / BANGUNAN**

Nama : Siti Nurhaya  
Jenis Penggunaan : Pengapakan Ikan

| No | Kewajiban Pengguna                                                                                     | Kesesuaian |       | Keterangan          |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|---------------------|
|    |                                                                                                        | Ya         | Tidak |                     |
| 1  | Peruntukan ( bangunan / tanah)                                                                         | ✓          |       |                     |
| 2  | Luasan Objek Perjanjian                                                                                | ✓          |       | 33,3 m <sup>2</sup> |
| 3  | Pembayaran biaya penggunaan                                                                            | ✓          |       |                     |
| 4  | Membayar Biaya sewa                                                                                    | ✓          |       |                     |
| 5  | Mentaati dan melaksanakan K5<br>(Kebersihan, Keamanan, Ketertiban,<br>Keindahan dan Keselamatan Kerja) | ✓          |       |                     |
| 6  | Melaporkan kegiatan usaha                                                                              | ✓          |       |                     |
| 7  | Mempunyai IPAL                                                                                         | ✓          |       |                     |
| 8  | Melaksanakan penghijauan ( land<br>scaping)                                                            | ✓          |       |                     |
| 9  | Memasang Papan Nama                                                                                    | ✓          |       |                     |
| 10 | Menyediakan alat pemadam<br>kebakaran                                                                  | ✓          |       |                     |
| 11 | Pemeliharaan Objek Perjanjian                                                                          | ✓          |       |                     |
| 12 | Pemindah tanganan objek                                                                                |            | ✓     |                     |
| 13 | Dokumen Perizinan                                                                                      | ✓          |       |                     |

*Handwritten signature*