

**JADWAL PENYEDIA JASA OUTSORCING KEBERSIHAN PERORANGAN
PELABUHAN PERIKANAN NUSANTARA SUNGAILIAT
BULAN AGUSTUS TAHUN 2025**

A. KEGIATAN RUTIN PERSONAL KEBERSIHAN KAWASAN DAN PENGELOLAAN KEBERSIHAN GEDUNG					
NO	HARI	WAKTU	ZONA	NAMA PETUGAS	KETERANGAN LOKASI
1	SENIN S.D JUMAT	06.00 S.D 08.00 WIB (Pagi) 13.30 S.D 15.00 WIB (Siang)	ZONA 1 (Pembersihan Kawasan)	Abdul Rohman Ricky Pemitung Akbar	Balai,Depan Belakang Kantor Lama Komplek Depan dan Belakang , Depan Cold Storage, Jalan Depan APMS dan Belakang Kantin
2			ZONA 2 (Pembersihan Kawasan)	Ridha Alamsyah	Kantin, Jalan depan Pasar Senggol dan TPI, Pasar Belakang Kantin,Didalam dan Sekitar TPI Lama, Depan Halaman Gudang Sebelas, Jalan Depan Pabrik Es, Dermaga Lama, Halaman Belakang SPDN, Pangkalan Gas, Depan Belakang Bengkel dan Jembatan
3				Andra Oktafani	
4			ZONA 3 (Pembersihan Kawasan)	Meiza Pramudia Ode Refandi	Kantor Utama, Belakang dan Halaman Depan Kantor Utama ,Conblok Lapangan Upacara, Perawatan Taman dan Tanaman dan Jembatan seta jalan sampai pertigaan
5					
6					
7			06.00 S.D 11.00 WIB (Pagi) 11.30 S.D 13.00 WIB (Gedung-Siang)	ZONA 4 dan GEDUNG UTAMA (Pembersihan Kawasan dan Gedung)	Andi
8		ZONA 4 (Pembersihan Kawasan)		Muhammad Defin Abdillah	
9		06.00 S.D 08.00 WIB (Pagi) 13.30 S.D 15.00 WIB (Siang)	ZONA 5 (Pembersihan Kawasan)	Krisna Prayuda Takbiransyah	TPI Higienis ,Sektar Musholah, Kantin BAP spi SWRO, SPDN, Jalan depan SPDN, dan Dermaga Sekitar depan Gerbang Jelitik, Sekitar Mess Jelitik serta Jalur Dua Jelitik Sampai ke Pulomas dan Halaman Depan Pos Satpam, Gedung Musholla Jelitik
10				Bima Saputra	
11		05.00 s.d 09.00 WIB 10.00 s.d 11.30 WIB	ZONA GEDUNG 1	Sutriana	Gedung Kantor Utama
12			Lokasi Rumah Dinas Kalabuh		Rumah Dinas Kepala Pelabuhan
13			ZONA GEDUNG 1	Satria	Gedung dan Halaman Kantor Utama
14		10.00 s.d 16.30 WIB (Siang)	Kebersihan, Pelayanan serta pemeliharaan Tanaman dan Gedung	Yuni Astria Safitri	Gedung Kantor Utama
15			06.00 s.d 11.00 WIB (Pagi), 13.30 s.d 15.00 WIB (Siang)	ZONA GEDUNG 2 Kebersihan, Pelayanan serta pemeliharaan Tanaman dan Gedung	Jumaida
16		Balai Pertemuan Pelabuhan			
17	SETIAP HARI	PENGELOLAAN PROGRAM SELARASKAN	ERISA DAN RICKY PEMITUNG AKBAR	Penanggungjawab Pengolahan Daur Ulang Sampah	
18			SATRIA DAN MEIZA PRAMUDIA ODE	Penanggungjawab Kebersihan Drainase dan TPI Higienis	
19			ANDI DAN KRISNA P. TAKBIRANSYAH	Penanggungjawab Pemilahan sampah dan Kebersihan Dermaga/Kolam	
20			ABDUL ROHMAN DAN SELURUH TIM KEBERSIHAN	Penanggungjawab Rekapitulasi Pemilahan Sampah	
20	KONDISIONAL		ERIKSA	Penanggungjawab Pengukuran Oli Bekas dan Pengambilanan Sampel Air Kawasan	

B. KEGIATAN RUTIN TEAM KERJA KAWASAN DAN OUTSOURCING KEBERSIHAN GEDUNG (PRAMUBAKTI)

NO	HARI	WAKTU	ZONA/TANGGAL	NAMA PETUGAS	KETERANGAN KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	SENIN, RABU, JUMAT	08.00 S.D 11.00 WIB	SELURUH ZONA	Sebagian Petugas (5 Orang) ditambah Driver Roda 6/Dum Truck	(KERJA TIM) PEMBUANGAN SAMPAH
2			ZONA TERTENTU	Sebagian Petugas Kawasan (5 Orang)	(KERJA TIM) Perapihan Batang Pohan,Pembersihan Rumput, Pembersihan Dermaga, Pembersihan Saluran Drinase, Pembersihan Sampah Kolam dan Pekerjaan Lainnya berdasarkan Intruksi
3	SELASA, KAMIS, SABTU. MINGGU	08.00 S.D 11.00 WIB	ZONA TERTENTU	Seluruh Petugas Kawasan	(KERJA TIM) Perapihan Batang Pohon,Pembersihan Rumput, Pembersihan Dermaga, Pembersihan Saluran Drinase, Pembersihan Sampah Kolam dan Pekerjaan Lainnya berdasarkan Intruksi
4	SETIAP HARI	08.00 S.D 11.00 WIB	SELURUH ZONA	Abdul Rohman Krisna PT.	Memelihara dan Merawat Taman di seluruh kawasan
	HARI KERJA PEGAWAI	07.30,12.00,13.00,16.00 WIB	KANTOR UTAMA DAN KANTOR SYAHBANDAR	Ridha Alamsyah, M. Devin Abdullah, Andra Oktafani	Menghidupkan dan Mematikan Operasional AC Gedung
5	SABTU/ MINGGU	OFF	(2,10,16,24, 30)	Abdul Rohman, Ridha Alamsyah, Meiza PO, Andi, Bima Saputra	
6		OFF	(3,9,17,23,31)	Ricky PA, Andra Oktafani, Refandi, M. Devin Abdullah, Krisna PT.	
7	SABTU, MINGGU	06.00 S.D 11.00 WIB	ZONA GEDUNG 1 (2,10,16,24, 30)	Satria	Kebersihan, Pelayanan,pemeliharaan Tanaman dan Gedung (Gedung Utama)
8		OFF	(3,9,17,23,31)		
9		06.00 S.D 11.00 WIB	ZONA GEDUNG 1 (3,9,17,23,31)	Yuni Astria Safitri	Kebersihan, Pelayanan,pemeliharaan Tanaman dan Gedung (Gedung Utama)
10		OFF	(2,10,16,24, 30)		
11	SABTU	06.00 S.D 11.00 WIB	ZONA GEDUNG 2	Sutriana	Kebersihan, Pelayanan,pemeliharaan Tanaman dan Gedung (Gedung Utama & Rumah Dinas Kalabuh)
12	MINGGU	OFF			
13	SABTU	06.00 S.D 11.00 WIB	ZONA GEDUNG 2	Jumaida	Kebersihan, Pelayanan,pemeliharaan Tanaman dan Gedung (Kantor Syahbandar TPI Higienis dan Balai Pertemuan Pelabuhan)
14	MINGGU	OFF			
15	SENIN S.D SABTU	06.00 S.D 11.00 WIB	SELURUH ZONA (KAWASAN DAN GEDUNG)	Eriksa	Monitoring Zona Kawasan dan Gedung
16		13.30 S.D 15.00 WIB			Koordinir Kerja Tim dan Monitoring Hasil Kerja
17	MINGGU	OFF			Monitoring dan koordinir Zona Kawasn dan Gedung Serta Kerja Tim

C. Khusus hari libur nasional jam kerja untuk Seluruh Zonasi pukul 06.00 s.d 08.00 WIB

D. Khusus Petugas Kebersihan Kawasan dan Kebersihan Gedung Jelitik Wajib Absen Kembali Keluar Masuk saat Jam Istirahat (11.00 dan 13.30 WIB)

E. KOORDINATOR LAPANGAN DAN KEGIATAN SELARASKAN : ERIKSA

F. JADWAL BISA BERUBAH SESUAI KONDISI PERINTAH BERDASARKAN SITUASI INTRUKSI KERJA TEAM DAN ATAU INTRUKSI KERJA LANGSUNG DARI PENGGUNA JASA



Sungailiat, 31 Juli 2025
 Subbag Umum
 Sungailiat

Asso Fardiansyah, S.S.,Pi
 9880304 20091211 001